

ALGEMENE VOORWAARDEN SCHEMATHERAPIE IN BEDRIJF - INCOMPANY

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen de Schematherapie in Bedrijf, hierna te noemen: 'Schematherapie in Bedrijf' en een 'Opdrachtgever' voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

1 TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST BIJ MAATWERK EN INCOMPANY OPDRACHTEN

1.1. De overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de door de Schematherapie in Bedrijf opgestelde offerte. De offerte is door zowel Schematherapie in Bedrijf als de Opdrachtgever getekend en waar nodig geparafeerd. Beide partijen zijn in het bezit van een door beide partijen ondertekende identiek genummerde offerte.

1.2. Door het ondertekenen van de offerte verklaart de Opdrachtgever zich akkoord met de algemene voorwaarden van Schematherapie in Bedrijf.

1.3. De Opdrachtgever ontvangt per email de factuur op het door de op Opdrachtgever doorgegeven factuuradres. Deze factuur dient minimaal dertig dagen voor aanvang van de incompany training voldaan te zijn.

2 VOORKENNIS

2.1 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de benodigde voorkennis van de deelnemers aan de incompany training. Schematherapie in Bedrijf aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de gevolgen wanneer men hier niet aan voldoet.

3 ANNULERING DOOR DE OPDRACHTGEVER BIJ INCOMPANY OPDRACHTEN

3.1 Annulering dient schriftelijk en per aangetekende brief te gebeuren. Bij de annulering geldt de poststempel als annuleringsdatum.

3.2 Bij annulering tot vijf weken vóór aanvang van de training/opleiding is de Opdrachtgever 50% van het overeengekomen bedrag aan Schematherapie in Bedrijf verschuldigd.

3.3 Bij annulering korter dan vijf weken vóór aanvang de training/opleiding wordt het volledige overeengekomen bedrag in rekening gebracht aan de Opdrachtgever.

3.4 Bij annulering na aanvang van de incompany training heeft de Opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling.

4 ANNULERING DOOR SCHEMATHERAPIE IN BEDRIJF BIJ INCOMPANY OPDRACHTEN

4.1 Schematherapie in Bedrijf is gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op elk moment met onmiddellijke ingang op te schorten dan wel de overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de afspraken in de gesloten overeenkomst met Schematherapie in Bedrijf niet nakomt. Bij ontbinding van de overeenkomst heeft Opdrachtgever geen recht op terugbetaling van de reeds gedane betalingen. De op het moment van ontbinding reeds uitgevoerde maar nog niet gedeclareerde werkzaamheden zullen alsnog door Schematherapie in Bedrijf worden gedeclareerd bij de Opdrachtgever.

4.2 Wanneer een cursus geen doorgang kan vinden of moet worden uitgesteld, dan wordt de Opdrachtgever daar zo spoedig mogelijk over geïnformeerd. Schematherapie in Bedrijf kan niet aansprakelijk worden gesteld voor gederfde inkomsten of omzet of welke inkomensschade dan ook. De

Opdrachtgever heeft wel recht op terugbetaling van het aan Schematherapie in Bedrijf betaalde bedrag.

4.3 Schematherapie in Bedrijf is te allen tijde gerechtigd de datum, het aanvangstijdstip en de tijden van een training te wijzigen. Indien Schematherapie in Bedrijf tot het oordeel komt dat van de Opdrachtgever in redelijkheid niet kan worden gevergd de training onder de gewijzigde voorwaarden bij te wonen, wordt het aan Schematherapie in Bedrijf betaalde cursusbedrag aan de Opdrachtgever terugbetaald.

4.4 Schematherapie in Bedrijf heeft het recht, indien een ingeplande trainer verhinderd is, om een vervangende trainer in te zetten.

5 BETALINGSVOORWAARDEN

5.1 Schematherapie in Bedrijf brengt de door de Opdrachtgever verschuldigde vergoedingen in rekening door middel van een factuur. Betaling dient plaats te vinden op de in de factuur aangegeven bank- of girorekening binnen dertig dagen na factuurdatum en doch in ieder geval voor aanvang van de incompany training, zonder opschorting of verrekening wegens een (aantoonbare) tekortkoming door Schematherapie in Bedrijf.

5.2 Bij overschrijding van de betalingstermijn is de Opdrachtgever de wettelijke rente verschuldigd over het factuurbedrag vanaf de factuurdatum. Blijft de betaling door de Opdrachtgever achterwege dan is Schematherapie in Bedrijf gerechtigd deelname te ontzeggen of accreditatiepunten niet toe te kennen en certificaten niet uit te reiken.

5.3 Schematherapie in Bedrijf is verplicht om een creditnota te versturen wanneer een terugbetaling overeengekomen is. Het verschuldigde bedrag dient binnen dertig dagen vanaf de datum op de creditnota teruggestort te zijn op de rekening van waaruit de betaling aan Schematherapie in Bedrijf is verricht.

6 COPYRIGHT

6.1 Copyright op de door Schematherapie in Bedrijf uitgegeven brochures en cursusmateriaal berust bij Schematherapie in Bedrijf, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Zonder uitdrukkelijke toestemming van Schematherapie in Bedrijf zullen door de Opdrachtgever geen gegevens uit enig materiaal worden gepubliceerd en/of op welke wijze dan ook worden vermenigvuldigd.

7 Delen of dagdelen van een cursus missen

7.1 Van de deelnemers wordt verwacht dat zij alle dagen van de cursus aanwezig zijn.

7.2 Op een cursus van vier dagen mag er maximaal 1 dag gemist worden. In dat geval dient de deelnemer een vervangende opdracht te maken die aansluit bij de inhoud van het programma.

7.3 Een vervangende opdracht wordt door de docent nagekeken. Vervolgens wordt de opdracht met de deelnemer besproken. Voor de tijd die het nakijken kost en het contact hierover wordt een tarief gerekend van € 120,- per uur. In de praktijk kost het nakijken en bespreken van een opdracht meestal twee uur. De docent stemt dit echter met de deelnemer af.

7.4 Ook bij het missen van enkele uren of ten hoogste een dagdeel wordt de deelnemer gevraagd een vervangende opdracht te maken of iets voor te bereiden over een specifiek onderwerp. De docent kan er nu voor kiezen deze opdracht tijdens de cursusedagen terug te laten komen en op die manier te

beoordelen (bijvoorbeeld het voorbereiden van een oefening of het uitwerken van een bepaald onderwerp). In dit geval zijn er geen extra kosten.

7.4 Om een certificaat te behalen, dient de vervangende opdracht tenminste met een voldoende beoordeeld te worden.

7.5 Het inhalen van een dag of dagdeel in een andere cursus is niet mogelijk. Onze cursussen zitten vaak vol en wij willen graag de veiligheid in een cursusgroep bewaken.

8 ACCREDITATIE

8.1 Indien een cursus geaccrediteerd is door een beroepsvereniging, staat dat vermeld in de cursusgegevens. Naar aanleiding van de presentielijst wordt – indien van toepassing en desgewenst – een deelnamecertificaat ten behoeve van uw accreditatie toegezonden.

8.2 Accreditatie binnen PE-online worden door Schematherapie in Bedrijf verwerkt. Hiervoor is het noodzakelijk de juiste gegevens, zoals naam, beroepsvereniging en lidmaatschapsnummer, te ontvangen.

9 GEHEIMHOUDING

9.1 De deelnemers verklaren niets te verspreiden van de werkwijzen en verkregen informatie tijdens de workshop aan derden. Tevens verklaren de deelnemers alle (persoonlijke en zakelijke) informatie van de overige deelnemers als vertrouwelijke informatie te zullen behandelen en niets over deze deelnemers, hun instelling of onderneming, geanonimiseerde cliëntinformatie of persoonlijke aangelegenheden naar buiten zal brengen. De deelnemers staan er op dat verstrekte informatie tijdens de training als vertrouwelijk wordt behandeld.

9.2 De trainers verklaren alle (persoonlijke en zakelijke) informatie van de deelnemers als vertrouwelijke informatie te zullen behandelen en niets over deze deelnemers, hun instelling of onderneming, geanonimiseerde cliëntinformatie of persoonlijke aangelegenheden naar buiten zullen brengen.

10 TOEPASSELIJK RECHT

10.1 Op iedere overeenkomst tussen Schematherapie in Bedrijf en de Opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.